

Quiet firing: de baas-variant van quiet quitting

Quiet quitting, dat kenden we al. Het is de minimale invulling van je job. Quiet firing is de variant waarbij een werkgever een werknemer aan zijn lot overlaat. De term is nieuw, het verschijnsel niet. "In de praktijk bestaat het al heel lang."

"Eigenlijk is quiet firing een spiegelconcept van quiet quitting. Maar dit keer ligt het initiatief bij de werkgever", verduidelijkt Peggy De Prins, professor HRM bij *Antwerp Management School*. Bij quiet firing brengt een baas zijn ondergeschikte op een dood spoor. "Hij geeft die bijvoorbeeld enkel nog lastige taken. Of lijkt hem wat te vergeten. In elk geval zet hij de betreffende werknemer niet in op zijn of haar talenten." Vaak is het opzet dat die werknemer uiteindelijk zelf ontslag neemt. "Eigenlijk is quiet firing ook een uiting van het uitstelgedrag van een werkgever. Hij stelt dat ontslag namelijk uit.



En tegelijk is het natuurlijk niet erg respectvol naar die werknemer toe."

PSYCHOLOGISCH CONTRACT
Quiet firing is geen academische term, maar dook de voor-

bije weken herhaaldelijk op via sociale media. "Al bestaat het fenomeen al lang. Wij hebben het in het jargon over het psychologische contract dat wordt verbroken." Verwachtingen van beide kanten worden namelijk niet nagekomen. De werknemer rekende bijvoorbeeld op kansen en promotie. En de werkgever verwachtte op zijn beurt bijvoorbeeld nieuwe ideeën en initiatieven van de werknemer, maar merkt dat die stillaan vastgeroest raakt. Zeker als een organisatie veranderingen ondergaat, zoals een koerswijziging, is de kans op schending van dat psychologisch contract groot. **(WiVi)**



gemeente Kapelle-op-den-Bos

Lokaal bestuur Kapelle-op-den-Bos heeft heel wat ambities. Om deze te kunnen waarmaken, zijn we op zoek naar geëngageerde nieuwe collega's:



Expert handhaving en noodplanning contractueel - niveau A1a-A3a – voltijds in een vaste tewerkstelling

Je staat in voor het handhavingsbeleid op vlak van stedenbouw en milieuwetgeving. Als expert handhaving en noodplanning fungeer je ook als noodplanambtenaar. Je bent de centrale contactpersoon tijdens rampen en evenementen.

Teamleider infrastructuur

contractueel - niveau D4-D5 – voltijds-onbepaalde duur

Je bent meewerkend teamleider voor de cel Openbaar Domein. Je geeft leiding aan een team van een 7-tal medewerkers die instaan voor openbare werken, gebouwen, uitleendienst en magazijnbeheer.

Diplomavereisten

- Voor expert handhaving en noodplanning: Je hebt een masterdiploma in een wetenschappelijke richting met bijzondere affiniteit inzake ruimtelijke ordening of gelijkwaardig op basis van opleidingen en verworven kennis op vlak van handhaving en ruimtelijke ordening. Ofwel beschik je over een ander masterdiploma en minstens twee jaar relevante werkervaring in handhaving, ruimtelijke ordening en noodplanning. Ofwel beschik je over een bachelordiploma en minstens vijf jaar relevante werkervaring in milieu, stedenbouw, ruimtelijke ordening of als omgevingsexpert en je slaagt voor een capaciteitstest.
- Voor teamleider infrastructuur gelden geen diplomavereisten.

Aanbod

- Voor expert handhaving en noodplanning: salarispakket volgens barema A1a – A3a. Bij 2 jaar relevante ervaring bedraagt het brutomaandloon €3.815,20 en bij 5 jaar relevante ervaring is het brutomaandloon €4.297,20.
- Voor teamleider infrastructuur: salarispakket volgens barema D4-D5. Dit is een brutomaandloon bij 0 jaar ervaring van €2.654 en bij 5 jaar relevante ervaring is dit €2.811,05.

Solliciteren

Voor expert handhaving en noodplanning: voor donderdag 19/01/2023 om 9u. Voor teamleider infrastructuur uiterlijk op donderdag 12/01/2023 om 9u. We verwachten je sollicitatie via [motmanspartners.be/overzicht-vacatures](https://www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures). Vergeet zeker niet om ons je cv, motivatiebrief, diploma en uittreksel uit het strafregister te bezorgen.

Voor deze functies leggen we een werfreserve aan voor 3 jaar. Lokaal bestuur Kapelle-op-den-Bos werft aan op basis van competenties en talenten, ongeacht leeftijd, geslacht, origine, handicap...

Voor verdere praktische info kan je terecht bij Liv Amerlinck, HR consultant bij Motmans & Partners via 011/36.10.17 of liv.amerlinck@motmanspartners.be.

Administratief Sales Medewerker - Binnendienst

Bij Mediahuis zijn we op zoek naar een Administratief Sales Medewerker Binnendienst. En we geloven dat jij de juiste persoon bent.

WANT WIE WE NODIG HEBBEN, is iemand die helpt om dagelijks alle to-do boxen leeg te krijgen, administratief bijspringt tijdens piekmomenten in de afdeling, planningen maakt voor het team en zorgt dat deze up-to-date blijven. Kortom, een uitdagende job waarbij je meewerkt op de interne sales afdeling en taken afwerkt in opdracht van de sales manager. Begin je al volop te dromen als je dit leest? Lees dan aandachtig verder, want het wordt alleen nog maar beter!

WAT DE JOB INHOUDT, SOMMEN WE GRAAG EVEN VOOR JOU OP:

- Je bent de administratieve duizendpoot van de afdeling en werkt nauw samen met het inbound sales team;
- Je ondersteunt administratief de Sales manager, denkt mee aan praktische uitwerking van sales initiatieven;
- Je bereidt analyses voor en werkt administratief alles uit voor verkoop van nieuwe producten;
- Je kijkt met open blik naar werkprocedures. Je doet suggesties ter verbetering;
- Je bent op termijn het intern aanspreekpunt voor alles wat met CRM te maken heeft en verdiept je in deze wonderde wereld;
- Je werkt nauw samen met collega's van andere afdelingen zoals CRM- en BI team, order verwerking;
- Optioneel maar geen must, schrijf je mee aan de infomails.

WAT WORDT NU JOUW TWEDE THUIS?

Jobat, dat wordt jouw speelveld! Jobat is een job board en een vaste waarde in de grootste Vlaamse kranten, maar ook een platform waar je terecht kan voor inspirerende content, reken-tools, testen en e-gidsen. Werknemers vinden er een job waar ze écht gelukkig van worden, werkgevers de perfecte kandidaat. Wat op je CV staat, is belangrijk, maar lang niet het enige waar we belang aan hechten. Naast je administratieve achtergrond is het minstens even essentieel dat je een teamplayer bent en graag gestructureerd en nauwkeurig te werk gaat. Ook sta je gekend om je sterk redeneringsvermogen. Ook denk je graag proactief en creatief mee en enige commerciële feeling is mooi meegenomen. Daarnaast communiceer je vlot in het Nederlands en heb je ook een vlotte pen. Kennis van Frans en Engels zijn een mooie plus maar zeker geen must.

WAT KRIJG JIJ VAN ONS TERUG?

Zoals wij geloven in de eigenheid van al onze merken, zo geloven wij ook in de eigenheid en de persoonlijkheid van al onze mensen. Bij Mediahuis gaat het daarom niet enkel over je job, maar ook over je groei- en loopbaanmogelijkheden. Naast de basics (een goed salaris, extralegale voordelen, enz.) zetten wij vooral in op een fijne werkomgeving en permanente opleidingsmogelijkheden. Mediahuis is méér dan een werkgever, net zoals jij méér bent dan de tekst op je cv. Meer uitleg over onze troeven kan je hier vinden. Onze bedrijfscultuur en sfeer kan je opsnuiven op onze verschillende social media kanalen Instagram, Facebook en LinkedIn. Nu is het aan jou!

WAAG JE JE KANS OF BLIJFT HET BIJ DROMEN?

Lijkt de functie van Administratief Sales Medewerker Binnendienst jou op het lijf geschreven, aarzel niet en solliciteer.

Interesse?

https://jobs.mediahuis.be/job/258269/administratief-sales-medewerker?utm_source=jobslot&utm_medium=print&utm_campaign=administratief-sales-medewerker



Op zoek naar een job met pit?



Wij zoeken voor het gemeentelijk zwembad "het Begijntjesbad":

een redder

- Je bent samen met je collega's verantwoordelijk voor de goede werking van het zwembad.
- Je neemt verantwoordelijkheid voor een aantal operationele thema's en draait mee op de werkvloer in de operationele taken die essentieel zijn voor een kwaliteitsvolle en veilige uitbating van het zwembad.
- Je werkt onder leiding van de zwembadmanager.

"De afwisseling in verschillende taken en het sociale contact met klanten en collega's maakt dat ik mijn job graag doe."

CHRISTOPHE DE KEYSER
REDDER BEGIJNTJESBAD



Vragen? Contacteer de Personeelsdienst op 02 785 33 44 of via personeelsdienst@overijse.be.

Meer info? Kijk voor de volledige job- en profielbeschrijving, de voorwaarden en de selectieprocedure op www.overijse.be/jobs. Solliciteren kan tot en met **10 januari 2023**.

www.overijse.be/jobs

De snelste weg naar een job in de publieke of non-profit sector.



Springt hoger voor personeel en organisatie

Ontdek alle openstaande vacatures op WWW.POOLSTOK.BE

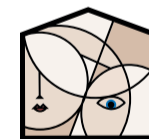
Voor de juiste chemie tussen kandidaat en aanwerver

34

Se
SELECTIE

75

Re
REKRUTERING



AANWERVINGSHUIS
DE KUNST VAN HET AANWERVEN

Kortrijk

Vaartstraat 25
056 225 880

Gent

Kortrijksesteenweg 1099
093 108 339

www.aanwervingshuis.be
info@aanwervingshuis.be